



Zadávací dokumentace

Podmínky pro vyplnění návrhu projektu v SISTA pro potřeby výzvy OP ST

Povinnou podmínkou k účasti ve výzvě OP ST Budování kapacit v Karlovarském kraji, Ústeckém kraji je podání návrhu projektu prostřednictvím sdíleného informačního systému Technologické agentury ČR (dále jen SISTA) a získání kladného stanoviska TA ČR s dosažením minimální bodové hranice 80 bodů.

Zaměření a přehled podmínek

Na co je výzva zaměřena

- Mechanismus pro spravedlivou transformaci přispívá k jedinému specifickému cíli, kterým je umožnit regionům a lidem řešit sociální, hospodářské a environmentální dopady transformace, která spočívá v dosažení cílů Unie v oblasti energetiky a klimatu pro rok 2030 a klimaticky neutrálního hospodářství Unie do roku 2050, v souladu s Pařížskou dohodou. Konkrétně se zaměřuje na zmírňování negativních dopadů odklonu od uhlí v nejohroženějších regionech, které budou v této souvislosti v nejbližších letech čelit největším socioekonomickým nebo environmentálním výzvám. V České republice se jedná o Karlovarský, Moravskoslezský a Ústecký kraj.
- Výzkum a inovace jsou jedním z okruhů podpory Operačního programu Spravedlivá transformace (dále jen „OP ST“) jejichž prostřednictvím jsou naplňovány transformační cíle krajů, tak jak jsou naplánovány v Plánu spravedlivé územní transformace.
- Výzva je zaměřena na podporu návrhů projektů zaměřených přednostně na aplikovatelné výsledky výzkumu a vývoje.
- Výzva je oborově vymezena na úrovni domén specializace dle Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (Národní RIS3 strategie) nebo krajské RIS3 strategie.
- **Cíl politiky:**
 - Specifický cíl FST** – umožnit regionům a lidem řešit (negativní) sociální, hospodářské a environmentální dopady transformace na klimaticky neutrální ekonomiku.
 - Priorita:** P 1 Karlovarský kraj, P 2 Ústecký kraj
 - Specifický cíl:** SC 1.1. FST, SC 2.1. FST

- Zvláštní důraz se klade na posílení spolupráce výzkumného, akademického, veřejného a soukromého sektoru a vytvoření vhodných podmínek pro komercializaci výstupů/výsledků výzkumu, nebo jejich využití pro potřeby společnosti.
- Pro konečnou podporu projektu budou rozhodující podmínky ve výzvě OP ST, zejména co se týče způsobilosti výdajů a struktury rozpočtu a míry intenzity podpory.
- Specifické podmínky pro tuto výzvu/program:

Dle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/1056, kterým se zřizuje Fond pro spravedlivou transformaci, čl. 9 vyloučení z oblasti působnosti podpory, z FST nelze podporovat:

- a) vyřazování jaderných elektráren z provozu nebo jejich výstavbu;
- b) výrobu a zpracování tabáku a tabákových výrobků a jejich uvádění na trh;
- c) podniky v obtížích¹ ve smyslu čl. 2 bodu 18 nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (5), ledaže je to povoleno podle dočasných pravidel státní podpory stanovených k řešení mimořádných okolností nebo v rámci podpory de minimis na stimulaci investic snižujících náklady na energii v souvislosti s transformací energetiky;
- d) Investice, respektive náklady související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním nebo spalováním² fosilních paliv.

Kdo může být uchazečem o podporu

Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- výzkumná organizace;
- podnik;

→ Uchazeči (bez ohledu na svou právní formu) si mohou v SISTA zvolit typ uchazeče podnik (např. neziskové organizace, spolky, příspěvkové organizace, organizační složky státu, územní samosprávné celky).

¹ Vyhodnocení, zda se jedná o podnik v obtížích bude provedeno v rámci hodnocení žádosti podané do ISKP+ (OP ST), a to v rámci ekonomického hodnocení před vydáním právního aktu.

² V případě, že neexistuje alternativní zařízení/vybavení na jiná než fosilní paliva, je možno takové zařízení/vybavení považovat za způsobilé.

Důležité termíny

Lhůta pro podávání projektů: začíná 11. 2. 2025 a končí 19. 3. 2025

Předání výsledků hodnocení ze strany TA ČR: do 31. 8. 2025

Předběžný začátek řešení projektu: leden 2026

Délka řešení projektu: 12–36 měsíců

Nejzazší termín ukončení řešení projektu: prosinec 2028

Maximální výše a intenzita podpory

Maximální výše podpory na jeden projekt: 30 mil. Kč

Maximální intenzita podpory na jeden projekt: 90 %

OBSAH

Úvodní informace	1
1 Uchazeči v této výzvě	1
2 Termíny a lhůty	2
3 Návrh projektu	2
3.1 Aplikování výstupů a výsledků	2
3.2 Povinné přílohy návrhu projektu	3
3.3 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům	4
3.4 Tematické vymezení návrhu projektu	4
3.5 Výstupy a výsledky	5
4 Pravidla financování	6
4.1 Intenzita podpory	7
4.2 Způsobilé kategorie nákladů	8
4.3 Financování	11
5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu	12
5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené ve výzvě	12
5.2 Podání návrhu projektu	12
6 Hodnocení	12
6.1 Hodnoticí proces	13
6.2 Binární kritéria	13
6.3 Bodovaná kritéria	15
6.4 Nezávislost průběhu hodnocení	17

Úvodní informace

Před podáním návrhu projektu doporučujeme uchazečům seznámit se s následujícími důležitými odkazy a pojmy, které bezprostředně souvisí s výzvou:

- Frascati manuál, který popisuje specifika projektů výzkumu a vývoje, jsou zde definovány důležité pojmy a měl by být i vodítkem pro zařazení výzkumných aktivit do správných kategorií (průmyslový výzkum a experimentální vývoj);
- Informační systém Technologické agentury ČR (dále „SISTA“), který slouží k podání návrhu projektu. Více informací k systému SISTA naleznete na webových stránkách.

1 Uchazeči v této výzvě

Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **výzkumná organizace** - subjekty, které naplňují definici dle čl. 2 odst. 83 Nařízení Komise č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen Nařízení GBER)
- **podnik**³(malý, střední, velký) – právnické osoby vykonávající podnikatelskou činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání nebo vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení GBER.

Hlavní uchazeč:

- musí být pouze subjekt, který má sídlo, provozovnu nebo pobočku v České republice;
- může projekt řešit samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky;

Další účastník může být subjekt se sídlem, provozovnou nebo pobočkou v České republice.

Minimálně jeden z uchazečů (hlavní uchazeč nebo další účastník) musí mít sídlo, pobočku nebo provozovnu ve zvoleném kraji.

³ Pro **určení velikosti podniku** může jako vodítko sloužit [Uživatelská příručka](#) k definici malých a středních podniků od Evropské komise. Ve světle aktuální judikatury Soudního dvoru Evropské unie upozorňujeme, že doporučení uvedená v této příručce nejsou právně závazná, a vždy je třeba se v první řadě řídit ustanoveními Nařízení, která právně závazná jsou.

2 Termíny a lhůty

Termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a s prokázáním způsobilosti uchazeče

Začátek lhůty pro podávání návrhů projektů (od tohoto termínu můžete vyplňovat a podávat návrhy projektů v SISTA)	11. 2. 2025 v 9:00 hodin
Konec lhůty pro podávání návrhů projektů (nejzazší možný okamžik podání návrhu projektu prostřednictvím SISTA)	19. 3. 2025 v 16:29:59 hodin
Ukončení příjmu čestného prohlášení za uchazeče do datové schránky TA ČR	19. 3. 2025 v 23:59:59 hodin

Výsledky výzvy ze strany TA ČR budou uchazečům zpřístupněny v informačním systému SISTA (včetně všech protokolů z hodnocení) a zároveň předány MŽP nejpozději 31. 8. 2025.

Kladné stanovisko TA ČR je nutnou podmínkou pro podání následné žádosti o podporu v rámci výzvy OP ST Budování kapacit v Karlovarském kraji, Ústeckém kraji. Žádost o podporu je nutno podat přes ISKP21+, toto stanovisko je povinnou přílohou žádosti o podporu podávanou přes ISKP21+.

Termíny a lhůty spojené s řešením projektu

Předběžný začátek řešení projektu	leden 2026
Délka řešení projektu	12–36 měsíců
Nejzazší termín ukončení řešení projektu	prosinec 2028

3 Návrh projektu

Návrh projektu je žádost uchazeče o poskytnutí účelové podpory, který uchazeči podávají prostřednictvím SISTA. Uchazeči do návrhu projektu uvedou všechny potřebné informace k hodnocení (přímo do polí v SISTA nebo do příloh návrhu projektu).

Návrh projektu se předkládá v **češtině**. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu musí odpovídat skutečnosti ke dni podání návrhu projektu.

3.1 Aplikování výstupů a výsledků

Uchazeči v návrhu projektu popíší předpokládané uplatnění, účel a přínosy plánovaných výstupů/výsledků.

Uplatnění výstupů/výsledků v praxi zajistí některý z uchazečů, popř. jiný relevantní subjekt, který zájem o využití výstupů a výsledků vyjádří např. formou Letter of Intent, memorandumem o spolupráci apod.

Potřebnost řešeného tématu, využitelnost výstupů/výsledků a potenciální uplatnitelnost výstupů/výsledků těchto návrhů projektů budou součástí komplexního pohledu na hodnocení návrhu projektu.

3.2 Povinné přílohy návrhu projektu

Níže uvedené přílohy musí být vloženy do příloh elektronického návrhu projektu v SISTA:

- **Příloha č. 1 - Prohlášení o dodržování zásady „významně nepoškozovat“**
 - **Prohlášení o dodržování zásady „významně nepoškozovat“** - vyjádření, jakým způsobem dochází k dodržování zásady "významně nepoškozovat", tzn. nedochází k porušení ani jednoho z šesti environmentálních cílů a výsledky projektu budou na úrovni uplatňování technologicky neutrální.
- **Příloha č. 2 - Průzkum trhu**

Cílem povinné přílohy je popsat komerční předpoklady, předpokládané ekonomické přínosy a uplatnitelnost výstupů/výsledků výzkumu na trhu. Povinná příloha průzkum trhu musí obsahovat následující náležitosti:

- Stručnou analýzu trhu – popis trhu, respektive toho segmentu trhu, na který uchazeč se svým řešením cílí (jaká je na daném trhu situace, jak je velký, jaké jsou trendy, na co se zaměřit, aby uspěl).
- Stručnou analýzu konkurence – zmapování hlavních konkurentů a porovnání s jejich produkty / službami / technologiemi – technické parametry, cena, v čem je konkurenční výhoda / přidaná hodnota řešení uchazeče.
- Znalost cílové skupiny – kdo jsou potenciální uživatelé výstupů, jaké jsou jejich požadavky. Zdůvodnění potřeby výstupu projektu pro uživatele. Způsob prodeje či distribuce k zákazníkovi.
- Ekonomické přínosy – cenová politika, očekávaný vývoj poptávky a plánované ekonomické přínosy. Odhad, jakou část trhu plánuje uchazeč obsadit. Uplatnění na českém nebo i na zahraničním trhu.

Pokud je průzkum trhu prováděn na základě veřejně dostupných informací, musí být uvedené zdroje. Pokud je zjišťována poptávka formou dotazování, pak musí být jasně popsán i vzorek, na němž bylo šetření prováděno.

V případě, že výstup/výsledek projektu nesměřuje přímo na komerční prodej a v době návrhu projektu je obtížné stanovit cenu, je možné se v rámci bodu vymezení cenové politiky zaměřit na způsob komercializace výstupu/výsledku (např.: formou poskytování licence či další formou transferu výsledku apod.)

- **Příloha č. 3 – Rozpočet ISKP21+**

Mimo rozpočtu v SISTA musí uchazeč dále přiložit jako povinnou přílohu projektu rozpočet ISKP v členění dle pravidel OP ST. Rozhodující pro výši poskytnuté podpory budou částky v této příloze.

3.3 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům

Ve výzvě OP ST jsou podporovány pouze návrhy projektů, jejichž obsah nebo jejich část dosud nebyly a v současnosti nejsou řešeny v rámci jiného vlastního projektu⁴. Dvojí financování není povoleno.

Uchazeči v případě podobného zaměření návrhu projektu (zejména v případě shody klíčové osoby v řešitelském týmu) jsou povinni uvést vlastní:

- **ukončené projekty**, pokud plánované výstupy/výsledky návrhu projektu na ně navazují, a tuto návaznost popsat;
- **aktuálně řešené související projekty** a popsat odlišnosti mezi těmito projekty s návrhem projektu podávaným do této výzvy;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných výzev/veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **nedocházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné popsat odlišnosti mezi těmito projekty;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných výzev/veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **docházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné uvést, že bude uzavřena pouze jedna Smlouva o poskytnutí podpory a tento závazek dodržet.

Pokud **neexistují** takové projekty, ke kterým se vztahuje povinnost vymezení, **výslovně tuto skutečnost uveďte**.

Pro ověření úplnosti výčtu souvisejících projektů a prokázání novosti navrhovaného řešení doporučujeme využít nástroj pro vyhledání podpořených projektů STARFOS, popřípadě Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVal).

⁴ **Vlastními projekty** jsou myšleny veškeré projekty u jakéhokoli poskytovatele veřejné podpory, na jehož řešení se podílí subjekt se shodným IČO, a to bez rozdílu, zda se jedná o hlavního uchazeče či dalšího účastníka.

3.4 Tematické vymezení návrhu projektu

Zařazení návrhu projektu do správné kategorie dané klasifikace slouží pro statistické a analytické účely a pro hodnocení vynakládání veřejných prostředků v oblasti výzkumu, vývoje a inovací. Klasifikace je povinným krokem v procesu podávání návrhu projektu. Správná klasifikace návrhu projektu má dopad i na správnost hodnotícího procesu a hodnocení návrhu projektu. Volitelné cíle a obory (definované podle zaměření programu) jsou uvedeny v odkazech níže nebo v nápovědném systému SISTA.

Obory CEP a FORD

Uchazeči si v návrhu projektu povinně zvolí jeden hlavní, jeden vedlejší a jeden další vedlejší obor podle Centrální evidence projektů (**CEP**), Fields of Research and Development – Oblasti výzkumu a vývoje (**FORD**). Zvolené obory CEP a FORD by měly být v souladu.

Hlavní, vedlejší a další vedlejší obor CEP a FORD lze zvolit ze všech oborů bez omezení.

Národní a krajská RIS3 strategie

Návrh projektu musí být v souladu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (**Národní RIS3 strategií**) nebo krajskou RIS3 strategií na úrovních:

- doména výzkumné a inovační specializace (**doména specializace**).

Každý návrh projektu **musí** být v souladu pouze s **jednou doménou specializace**.

Popis Národní RIS3 strategie a krajských RIS3 strategií je uveden v [dokumentu Karty tematických oblastí](#).

Uchazeči popíší, jak jejich návrh projektu naplňuje Národní či krajskou RIS3 strategii. Naplnění a soulad s Národní či krajskou RIS3 strategií je předmětem hodnocení v rámci bodovaného kritéria č. 1. Soulad se zaměřením výzvy viz příloha č. 4 Hodnotící proces.

3.5 Výstupy a výsledky

V této výzvě mohou být podpořeny pouze návrhy projektů, kde se předpokládá **uplatnění výstupů/výsledků do praxe**. V každém návrhu projektu musí být zvolen minimálně jeden **hlavní výstup/výsledek**.

Definice a popis jednotlivých druhů výsledků naleznete v příloze Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „Metodika 17+“). Všechny dosažené výstupy/výsledky musí splnit podmínky a parametry stanovené Metodikou 17+, resp. metodikou platnou v době podávání a hodnocení projektů.

HLAVNÍ VÝSTUPY/VÝSLEDKY a jejich povinné přílohy:

Fprum – průmyslový vzor;

Fuzit – užitný vzor;
Gfunk – funkční vzorek;
Gprot – prototyp;
P – patent – povinnou přílohou je patentová rešerše;
R – software;
O – ostatní výsledky.

Hlavní druhy Výstupů/výsledků pouze v kombinaci s některých z výše uvedených:

Jimp, Jsc, Jost* – recenzovaný odborný článek.

Jestliže plánovaný výstup/výsledek **neodpovídá** žádnému popisu v Metodice 17+, zvolte **výsledek druhu O**. Pokud výsledek **odpovídá** některému druhu výsledku podle Metodiky 17+ a není v této výzvě povolen jako hlavní druh výsledku, může být uveden v návrhu projektu v části **Další výstupy/výsledky**. Není přípustné, aby tyto výsledky byly uváděny mezi Hlavní výstupy/výsledky (např. jako výsledky druhu O – ostatní výsledky).

Výjimkou je výstup/výsledek druhu **Vsouhrn – souhrnná výzkumná zpráva a V – výzkumná zpráva s utajovaným obsahem**, který nemůže být uveden ani mezi Dalšími výstupy/výsledky.

Specifikace povinných příloh k hlavním výstupům/výsledkům:

Patentová rešerše (rešerše na stav techniky, rešerše technických řešení) – příloha musí obsahovat znalost současného stavu řešení, aktuálnost problematiky a částečně potřebnost řešení by měla být, mimo jiné, doložena také rešerší na stav techniky, resp. rešerší na výrobky a patentovou rešerší (dále rešerše). Rešerši může provést buď jakýkoliv patentový úřad (v ČR Úřad průmyslového vlastnictví), patentový zástupce anebo je možné využít veřejné databáze (např. EspaceNet) a další.

Otevřený přístup:

Uchazeči jsou povinni v navazující výzvě OP ST zajistit otevřený přístup „open access“ k druhům výstupů/výsledků označeným hvězdičkou (*) a k souvisejícím výzkumným datům. V případě výsledků jiných druhů, u kterých je zpřístupnění technicky snadné (článek ve sborníku, kapitola v odborné knize apod.), je zpřístupnění obzvláště vítané a doporučované.

Otevřený přístup je obecně chápán jako zajištění trvalého, okamžitého, svobodného a bezplatného online přístupu bez jakéhokoliv omezení k plným textům vědeckých publikací (nejčastěji článků) a ostatních výstupů/výsledků výzkumu a souvisejícím datům.

Výstup/výsledek je dosažený pouze tehdy, pokud splňuje všechny náležitosti dle Metodiky 2017+, požadavky otevřeného přístupu uvedené v dokumentu - Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům a ve specifických podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

V případě, že bude návrh projektu úspěšný a s hlavním uchazečem bude v rámci navazující výzvy OP ST uzavřeno Rozhodnutí o poskytnutí dotace, bude hlavní příjemce společně s první průběžnou zprávou povinen předložit „Plán správy dat“, pravidelně ho aktualizovat a aktualizovanou verzi

„Plánu správy dat“ předkládat poskytovateli jako součást průběžných zpráv o realizaci projektu („ZOR“) a závěrečné zprávy o realizaci projektu (ZZoR).

Hlavní příjemce je dále povinen předávat v průběhu realizace projektu informace, na základě kterých bude možné ověřit, že jsou výsledky a výzkumná data otevřeně přístupná dle podmínek uvedených ve specifických podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Případné publikační náklady spojené s publikováním v otevřených časopisech nebo publikačních platformách či náklady spojené s přípravou a uchováním dat jsou způsobilými náklady po dobu trvání projektu.

4 Pravidla financování

Předpokládaná alokace na výzvu	200 mil. Kč Ústecký kraj 50 mil. Kč Karlovarský kraj
Maximální částka podpory na projekt	30 mil. Kč
Maximální intenzita podpory na projekt	90 %

Povinnou finanční spoluúčasť v minimální výši 10 % musí příjemci hradit z ostatních zdrojů.

4.1 Intenzita podpory

V návrhu projektu musí být dodrženy dva **typy intenzity podpory**:

- **maximální intenzita podpory za projekt** (intenzita musí být dodržena vždy za celý návrh projektu a v součtu všech uchazečů uvedených v návrhu projektu);
- **intenzita podpory za uchazeče** (za jednotlivé uchazeče v návrhu projektu).

Maximální intenzita podpory za projekt

Uchazeči musí dodržet **maximální intenzitu podpory za projekt**. Tato intenzita podpory se počítá jako podíl požadované podpory a všech nákladů návrhu projektu za všechny uchazeče v návrhu projektu. Maximální intenzitu podpory za projekt je potřeba dodržet za celou dobu řešení projektu celkem.

Intenzita podpory za uchazeče

Intenzita podpory za jednotlivé uchazeče se určuje podle typu uchazeče, splnění podmínek účinné spolupráce a s ohledem na charakter činností plánovaných v daném roce (poměr průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje – PV/EV). Maximální intenzita podpory za jednotlivé uchazeče musí být dodržena v každém roce řešení, a to dle výše skutečně plánovaných nákladů v daném roce.

Pokud **uchazeč typu podnik**⁵ splní jednu z podmínek účinné spolupráce, může být maximální intenzita podpory danému subjektu navýšena podle tabulky níže. Uchazeči musí být nezávislé strany dle čl. 2 odst. 90 Nařízení. **Účinná spolupráce je:**

- **mezi podnikem a jednou nebo více výzkumnými organizacemi**, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výstupy/výsledky vlastního výzkumu, nebo
- **mezi podniky**, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů.

Maximální povolená intenzita podpory u jednotlivých typů uchazečů **musí být dodržena v každém roce řešení**, a to dle výše skutečně čerpaných nákladů v daném roce. Maximální intenzita podpory je uvedena v následující tabulce:

Typy uchazečů/ Kategorie činností	Průmyslový výzkum (PV)		Experimentální vývoj (EV)	
	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce
Malý podnik	70 %	80 %	45 %	60 %
Střední podnik	60 %	75 %	35 %	50 %
Velký podnik	50 %	65 %	25 %	40 %
Výzkumná organizace	90 %			

4.2 Způsobilé kategorie nákladů

V této výzvě patří mezi způsobilé kategorie nákladů⁶:

- **osobní náklady**
- **náklady na subdodávky;**
- **ostatní přímé náklady;**
- **nepřímé náklady**

⁵ Resp. právnické osoby nesplňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle čl. 18-21 Rámce VaVal – právnické osoby vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na právní formu, které řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat ze soukromých zdrojů

⁶ V rámci výzvy OP ST budou způsobilé kategorie nákladů odpovídající struktuře uvedené v povinné příloze č. 3 - Rozpočet ISKP

Veškeré jednotlivé typové náklady neuvedené výše se považují za nezpůsobilé a nemohou být tudíž ani uznané.

Osobní náklady musí odpovídat sjednanému úvazku na projektu nebo hodinám odpracovaným na projektu. U pracovníků podílejících se na řešení projektu musí být prokázán pracovněprávní vztah dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Úvazek osoby, u které je odměňování i jen částečně hrazeno z prostředků EU fondů, může být maximálně 1,0 (v relevantních a oprávněných případech maximálně 1,2) v součtu u příjemce a případně partnerů zapojených do daného projektu, včetně případných DPP a DPČ – viz kap. 4.6.7 PrŽaP OP ST a Příloha č. 2.

Osobní náklady bude možné realizovat v režimu zjednodušených metod vykazování prostřednictvím jednotkového nákladu pro odborný tým a jednorázové částky pro hlavní administrativní tým viz Příloha č. 2 PrŽaP OP ST.

Osobní náklady zahrnují:

- a) hrubá mzda, plat nebo odměna z dohod zaměstnanců pracujících na projektu (popř. její alikvotní části) včetně náhrad, resp. příplatků či jiných benefitů, které zaměstnanci náleží na základě právního předpisu, kolektivní smlouvy/dohody nebo vnitřního předpisu zaměstnavatele upravujícího pracovní či služební poměr (např. za dovolenou, práci ve svátek, dále odměny/přémie za činnosti s projektem související, příspěvek na stravování apod.).
- b) zákonem (či jiným právním předpisem) stanovené povinné výdaje zaměstnavatele za zaměstnance pracujícího na daném projektu, popř. jejich alikvotní část odpovídající zapojení zaměstnance do realizace daného projektu.

Náklady na subdodávky⁷ představují náklady na služby výzkumné povahy, které provádí externí dodavatel. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů – dále jako „zákon o daních z příjmů“) s příjemcem. Náklady na subdodávky jsou omezeny 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení. Náklady, které nespĺňují definici subdodávek, je nutné vykazovat v rámci kategorie „Ostatní přímé náklady“.

Ostatní přímé náklady zahrnují:

- a) náklady na ochranu práv duševního vlastnictví, která jsou výsledkem projektu (zejména související poplatky, rešerše, náklady na patentového zástupce) a náklady na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu.

⁷ V rámci výzvy OP ST budou pro stanovení limitu pro nákladů na subdodávky rozhodující pravidla OP ST – a to jak pro projekty mimo rámec veřejné podpory, tak pro projekty podpořené podle Nařízení GBER (uvedeno v avízu výzvy, případně vyplývá z přílohy č. 3 Rozpočet ISKP).

- b) další provozní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, kterými jsou náklady na materiál, služby, náklady související s nákupem drobného hmotného a nehmotného majetku, přičemž platí, že všechny tyto náklady mohou být vykázány pouze v takové výši, která odpovídá míře využití majetku v projektu vůči jeho celkovému využití po celou dobu předpokládaného použití majetku. Náklady na opravy a údržbu hmotného a nehmotného majetku nejsou uznatelnými náklady v rámci této kategorie.
- c) Část ročních odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu skutečného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků. Podíl odpisů u dlouhodobého nehmotného majetku na projekt je možné počítat z účetních odpisů, u dlouhodobého hmotného majetku z odpisů dle zákona o daních z příjmů. Odpisy mohou být v kategorii přímých nákladů vykázány za předpokladu, že bude doložena pořizovací cena majetku, inventární karta a odpisový plán. Cestovní náklady odborného týmu, tedy náklady na pracovní cesty vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu (náklady na pracovní pobyty, konferenční poplatky, cestovní náhrady dle Zákoníku práce), pokud se služební cesty účastní zaměstnanec, který v době realizace služební cesty, pracoval na projektu (měl sjednán úvazek na projektu a jeho osobní náklady jsou zahrnuty v osobních nákladech projektu. V případě proplacení cestovních nákladů u zaměstnanců s uzavřenými DPP/DPČ platí podmínka, že v těchto dohodách jsou sjednány podmínky vysílání zaměstnanců na služební cesty. Zároveň musí být způsob proplácení cestovních náhrad popsán v interní směrnici.

U služební cesty musí být prokazatelný přínos pro řešení projektu, tj. musí přispět k naplnění výsledků projektu a k dosažení jeho cíle.

Náklady doložené pouze interními účetními doklady (vnitrofakturami) nejsou uznanými náklady projektu. Náklady na materiál účtované na projekt na základě interního dokladu (výdejky ze skladu) lze považovat za uznané náklady pouze za předpokladu, že na výdejkách je uvedeno u každé položky množství a jednotková cena a současně jsou k nákladům doloženy prvotní /původní faktury za nákup daného materiálu z předchozího období.

Veškeré náklady stanovené na základě interní kalkulace mají charakter nepřímých nákladů, tudíž v rámci přímých nejsou uznatelné.

Nepřímé náklady jsou náklady vzniklé v souvislosti s řešením projektu, u kterých nelze jednoznačně určit jejich výši na projekt nebo prokázat skutečné využití majetku/služby v projektu. Mezi nepřímé náklady se u projektů podpořených mimo režim veřejné podpory řadí náklady dle Přílohy č. 3 PrŽaP OP ST. V případě projektů podpořených v souladu s bodem e) Nařízení GBER se jedná o dodatečné a režijní náklady až do výše limitu 20 % z celkových nákladů.

4.3 Financování

Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá uchazeči typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením.

Podmínky účinné spolupráce určuje čl. 2 odst. 90 a čl. 25 odst. 6, přičemž druhy podniků vymezuje Příloha 1 čl. 3 Nařízení.

U výzkumné organizace se nejedná o veřejnou podporu, pokud činnosti v návrhu projektu nesouvisí s jejich hospodářskou činností. V takovém případě mohou obdržet intenzitu podpory 90 %. Pokud se návrh projektu váže k činnostem hospodářské povahy, hlásí se tyto subjekty do výzvy jako podnik.

Uchazeč musí zajistit, aby:

- nedošlo k nepovolené nepřímé státní podpoře (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce);
- rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům byly v návrhu projektu v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 29 Rámce;
- nedošlo ke kumulaci s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje – dvojímu financování.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve výzvě.

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v kapitole 4.2 Způsobilé kategorie nákladů.

5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu

5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené ve výzvě

Každý uchazeč (hlavní uchazeč i další účastníci návrhu projektu) **prokazuje svoji způsobilost** k řešení projektu samostatně následujícím způsobem:

Čestné prohlášení za uchazeče:

- musí každý uchazeč odeslat ze své datové schránky (každý uchazeč sám za sebe) do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp) na předepsaném formuláři **Čestné prohlášení za uchazeče**;
- nemusí být fyzicky podepsané (podpis nahrazuje odeslání z příslušné datové schránky);
- v náležitosti zprávy uveďte „Výzva OP ST – Prokázání způsobilosti“.

V případě, že další účastník nemá datovou schránku, může čestné prohlášení poslat listinně.

Náležitosti, které uchazeči dokládají prostřednictvím ISTA:

- **odborné předpoklady k řešení projektu** – vyplňují se u klíčových osob řešitelského týmu v části „Odborný životopis“. Každý hlavní uchazeč musí mít v návrhu projektu alespoň jednu osobu v roli řešitel a každý případný další účastník musí mít alespoň jednu osobu v roli další řešitel;

- **oprávnění k činnosti relevantní k plánovaným činnostem v návrhu projektu** – do návrhu projektu se vkládá kopie (např. oprávnění k provádění biologického zkoušení, povolení výzkumu na lidských embryonálních kmenových buňkách);

5.2 Podání návrhu projektu

Návrh projektu musí být podán v **elektronické podobě prostřednictvím SISTA**. Jiná forma podání návrhu projektu není přípustná.

6 Hodnocení

Hodnocení bude probíhat od 20. 3. 2025 do 31. 8. 2025 a jeho níže uvedené podmínky se vztahují pouze k tomuto období. Ihned po skončení lhůty pro podávání návrhů projektů začne formální kontrola, kde budou zkontrolovány formální náležitosti návrhu projektu.

Podrobnosti k hodnocení jednotlivých hodnoticích stupňů, seznam hodnoticích kritérií spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny v rámci jednotlivých kritérií, jsou uvedeny v příloze **č. 4 – Hodnoticí proces**.

6.1 Hodnoticí proces

Každý návrh projektu, který prošel formální kontrolou, budou postupně hodnotit:

- oponenti – každý návrh projektu hodnotí nezávisle dva oponenti dle hodnoticích kritérií. Každý oponent prostuduje návrh projektu a vypracuje oponentský posudek.
- odborný hodnotitel – expert z oblasti životního prostředí, který posoudí binární kritérium č. 3, zda návrh projektu naplňuje všechny zásady „významně nepoškozovat“.
- zpravodaj – prostuduje návrh projektu, posudky oponentů, protokol od odborného hodnotitele a vypracuje souhrnnou hodnoticí zprávu (dále jen “SHZ”). V závěru navrhne stanovisko za odborný poradní orgán.
- odborný poradní orgán – ke každému návrhu projektu odborný poradní orgán vypracuje závěrečné stanovisko.

6.2 Binární kritéria

Pokud **nebude splněno** kterékoliv ze 3 binárních kritérií, **návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře** bez ohledu na počet bodů, které návrh projektu v hodnocení získá.

1. Projekt VaVal (novost, výzkumná nejistota, kreativita, systematičnost a reprodukovatelnost)
(ANO/NE)

Posudte, zda je předložený návrh projektu projektem aplikovaného výzkumu nebo inovací dle [Frascati manuálu](#). Vyjádřete se ke splnění binárního kritéria. Komentář je povinný v případě, že oponent vyhodnotí některý z následujících **pěti aspektů** jako nesplněný:

- prvek novosti – v ideálním případě uchazeči v návrhu projektu popsali současný stav poznání v České republice i ve světě a zároveň objasnili vlastní originální příspěvek nebo způsob řešení.
- výzkumná nejistota – neobsahuje výzkumnou nejistotu a dosažení plánovaných výstupů/výsledků je bez rizika
- kreativita
- systematičnost
- převoditelnost a reprodukovatelnost

Pokud je některý z výše uvedených aspektů nenaplněn, návrh projektu nesplnil binární kritérium a nejedná se o projekt VaVal. V tomto případě je nutné svůj postoj řádně zdůvodnit.

2. Realizace ve zvoleném kraji (ANO/NE)

Posudte, zda místo realizace a dopad realizace odpovídá zvolenému kraji. Uchazeči musí uvést zdůvodnění volby místa realizace – alespoň jeden hlavní uchazeč nebo další účastník musí splňovat podmínky uvedené ve výzvě.

*Binární kritérium je nutné označit jako **nesplněné** pokud:*

- *místo realizace se nenachází ve zvoleném kraji nebo*
- *návrh projektu neobsahuje odůvodnění místa realizace nebo*
- *odůvodnění místa realizace není v souladu s podmínkami výzvy nebo*
- *zapojení uchazeče z Ústeckého nebo Karlovarského kraje se jeví jako účelové.*

Míra vhodnosti zaměření návrhu projektu a dopady pro daný kraj jsou předmětem hodnocení bodovaného kritéria č. 1.

3. Zásada „významně nepoškozovat“ (ANO/NE)

Uchazeči doloží, jakým způsobem dochází k dodržování zásady „významně nepoškozovat“, tzn. zda nedochází k porušení ani jednoho environmentálního cíle. Odborný hodnotitel následně posoudí, zda realizace projektu je v souladu s těmito cíli.

Seznam environmentálních cílů:

Environmentální cíl č. 1 – zmírňování změny klimatu:

- Má se za to, že činnost významně poškozují zmírňování změny klimatu, pokud vede ke značným emisím skleníkových plynů.

Environmentální cíl č. 2 – přizpůsobování se změně klimatu:

- Má se za to, že činnost významně poškozuje přizpůsobování se změně klimatu, pokud vede k nárůstu nepříznivého dopadu stávajícího a očekávaného budoucího klimatu na tuto činnost samotnou nebo na osoby, přírodu nebo aktiva.

Environmentální cíl 3. – Udržitelné využívání a ochranu vodních a mořských zdrojů:

- Má se za to, že činnost významně poškozuje udržitelné využívání a ochranu vodních a mořských zdrojů, pokud poškozuje dobrý stav nebo dobrý ekologický potenciál vodních útvarů, včetně povrchových a podzemních vod, nebo dobrý stav prostředí mořských vod.

Environmentální cíl č. 4 – Oběhové hospodářství včetně předcházení vzniku odpadů a recyklace:

- Má se za to, že činnost významně poškozuje oběhové hospodářství, včetně předcházení vzniku odpadů a recyklace, pokud vede k významné nevhodnosti v používání materiálů nebo v přímém nebo nepřímém využívání přírodních zdrojů nebo pokud významně přispívá ke vzniku, spalování nebo odstraňování odpadu nebo pokud dlouhodobé odstraňování odpadu může způsobit významné a dlouhodobé škody na životním prostředí.

Environmentální cíl č. 5 – Prevence a omezování znečištění:

- Má se za to, že činnost významně poškozuje prevenci a omezování znečištění, pokud vede k významnému zvýšení emisí znečišťujících látek do ovzduší, vody nebo půdy.

Environmentální cíl č. 6 – Ochrana a obnova biologické rozmanitosti a ekosystémů:

- Má se za to, že činnost významně poškozuje ochranu a obnovu biologické rozmanitosti a ekosystémů, pokud ve významné míře poškozuje dobrý stav a odolnost ekosystémů nebo poškozuje stav stanovišť a druhů z hlediska jejich ochrany, a to včetně těch, které jsou v zájmu Unie.

6.3 Bodovaná kritéria

Pokud bude za některé bodované kritérium přiděleno 0 bodů, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře.

EXCELENCE

1. Soulad se zaměřením výzvy (0; 6; 12; 18 bodů)

Obsahem kritéria je posoudit:

- soulad a míru naplnění s **výzvou OP ST⁸**
- míru naplnění a soulad s vybranou **doménou národní RIS3 nebo krajské RIS3 strategie**
- míru **dopadu** řešení projektu do zvoleného kraje a popis **zapojení uchazeče** z Ústeckého nebo Karlovarského kraje do řešení projektu

⁸ Zaměření výzvy je uvedeno v avízu výzvy, resp. v Souladu s obecnými pravidly OP ST.

2. Cíle návrhu projektu, vhodnost použitých metod řešení a časová přiměřenost

(0; 4; 8; 12 bodů)

Obsahem kritéria je posoudit:

- definované **cíle návrhu projektu** – každý cíl musí být popsán jasně, srozumitelně, musí být dostatečně konkrétní, měřitelný, realistický a v čase sledovatelný
- **vhodnost použitých metod** pro dosažení plánovaných výstupů/výsledků
- činnosti z hlediska relevance k dosažení dílčích cílů, milníků a výstupů/výsledků návrhu projektu
- **časovou náročnost** řešení a přiměřenost plánované doby řešení (průběh řešení a jeho rozložení v čase – možnost ověření průběhu realizace)
- realističnost **harmonogramu** a popis klíčových činností, milníků a dílčích cílů, kterých bude každý rok dosaženo

3. Znalost současného stavu poznání

(0; 3; 6; 9 bodů)

Obsahem kritéria je posoudit:

- **znalost** zkoumané problematiky a současného stavu poznání v ČR i zahraničí (přehled uchazečů o dosavadních a konkurenčních řešeních a souvisejících projektech)
- **unikátnost a přínosy** navrhovaného řešení
- uvedení uchazečem řešených projektů (aktuálně či v minulosti řešených), na jejichž výstupech/výsledcích návrh projektu staví a na něž navazuje, a **vymezení se** vůči aktuálním nebo dokončeným projektům s uvedením odlišností a návazností

*Pokud uchazeči **neuveďou** příslušné obdobné nebo související vlastní projekty nebo výzkumné záměry na české i mezinárodní úrovni dle stanovených podmínek výzvy, bude to v rámci hodnocení považováno za důvod k nedoporučení návrhu projektu k podpoře a hodnocení tohoto kritéria jako nesplněné (0 bodů).*

DOPADY PROJEKTU

4. Relevance a uplatnitelnost výstupů/výsledků

(0; 4; 8; 12 bodů)

Obsahem kritéria je posoudit:

- vhodnost **volby druhů výsledků** a popis jejich parametrů (posouzení relevance, kvality plánovaných výstupů/výsledků a rozdělení duševních práv mezi uchazeče)
- **uplatnitelnost** a aplikační potenciál výstupů/výsledků návrhu projektu (posouzení schopnosti uchazečů implementovat výstupy/výsledky do praxe)

Plánované výstupy/výsledky by měly tvořit logický celek a vzájemně se doplňovat. Jejich druh a počet by měl odpovídat cílům a podstatě návrhu projektu. Vhodnost a volba hlavních výstupů/výsledků musí být posouzena v souladu s [Metodikou 2017+](#), resp. metodikou platnou v době podávání a hodnocení projektů.

ŘÍZENÍ PROJEKTU

5. Organizační a technické zajištění projektu, analýza rizik

(0; 3; 6; 9 bodů)

Obsahem kritéria je posoudit:

- řízení projektu a nastavení spolupráce mezi uchazeči (projektový management, nastavení rolí a odpovědností za dílčí úkoly)
- technické předpoklady, know-how, vybavenost a zázemí uchazečů pro řešení projektu
- identifikaci možných rizik, pravděpodobnost jejich vzniku, navržený způsob jejich řešení, míru závažnosti a preventivní kroky k eliminaci či snížení těchto rizik (plán prevence)

UCHAZEČI

6. Řešitelský tým

(0; 3; 6; 9 bodů)

Obsahem kritéria je posoudit:

- zkušenosti a odborné předpoklady členů řešitelského týmu pro dosažení plánovaných výstupů/výsledků
- roli a zapojení členů v řešitelském týmu

7. Přiměřenost plánovaných nákladů

(0; 3; 6; 9 bodů)

Obsahem kritéria je posoudit:

- adekvátnost a **přiměřenost celkových plánovaných nákladů** vzhledem k činnostem a plánovaným výstupům/výsledkům z hlediska hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti jejich využití (celkovou finanční náročnost vzhledem k přínosům návrhu projektu)
- přiměřenost **jednotlivých nákladových položek**, včetně nákladů osobních, které by měly být v místě a čase obvyklé pro vykonávanou činnost

V rámci tohoto kritéria expert posoudí přiměřenost jednotlivých nákladových kategorií. Veškeré plánované náklady musí být řádně a podrobně odůvodněny (z hlediska hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti jejich využití). Důležitá je také plánovaná doba řešení, která musí odpovídat plánovaným výstupům/výsledkům.

Nejsou povoleny investice, respektive náklady související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním nebo spalováním fosilních paliv. Pokud by uchazeči tyto náklady zahrnuli do finančního plánu, je nutné snížit adekvátně bodové ohodnocení a navrhnout snížení nákladů. U osobních nákladů expert posoudí, zda u jednotlivých klíčových osob odpovídají osobní náklady číselníku ISPV. Pokud je výše nepřiměřená nebo jejich odůvodnění neprůkazné, pak je nutné tuto skutečnost promítnout do bodového hodnocení a navrhnout adekvátní snížení nákladů.

Pokud expert navrhuje snížení nákladů nebo úpravu poměru PV/EV, nesmí přidělit v tomto bodovaném kritériu plný počet bodů.

6.4 Nezávislost průběhu hodnocení

Základním principem TA ČR při hodnocení je nezávislost a rovný přístup. Žádný z uchazečů ani jím pověřených osob proto nesmí kontaktovat osoby hodnotící návrhy projektů se záměrem ovlivnit je. Podněty týkající se podezření z korupčního jednání či jiné nekalé činnosti je možné oznámit prostřednictvím tohoto [formuláře](#). Další informace naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

Hlavní příjemce předloží společně s první průběžnou zprávou o realizaci „**Plán správy dat**“, pravidelně ho bude aktualizovat a aktualizovanou verzi „Plánu správy dat“ předkládat jako součást průběžné a závěrečné zprávy o realizaci včetně informací o dostupnosti a způsobu šíření výsledků výzkumu a výzkumných dat.

Plán správy dat musí obsahovat informace o tom:

- jaká výzkumná data budou příjemci v rámci projektu vytvářet, zpracovávat nebo sbírat;
- jaké metody a zásady jejich správy použijí s ohledem na FAIR principy (vyhledatelnost, přístupnost, interoperabilita a znovupoužitelnost);
- zda a jakým způsobem budou data sdílet a publikovat;
- a jakým způsobem budou data ukládat během řešení projektu a uchovávat po skončení projektu.

Více informací naleznete v dokumentu [Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům](#) a v případě projektu úspěšném v navazující výzvě OP ST ve specifických podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace.